编号

第十三届梁希林业科学技术奖

科技进步奖推荐书（模版）

项目名称：

项目联系人：

推荐单位：

推荐单位联系人：

联系电话：

中国林学会制

2022年3月

**一、项目基本情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 主要完成人 |  | | | |
| 主要完成单位 |  | | | |
| 推荐单位 |  | | | |
| 主 题 词 |  | | | |
| 成果类型 | □1.基础研究及应用基础研究成果 □2.实用新产品、新技术、新工艺（对应于国家科技成果分类的应用技术研究成果） □3.软科学研究成果 □4.推广应用成果（也包括列入国家或省级推广计划，通过验收并取得显著效益的推广项目） | | | |
| 学科分类  （在相应的类别上划√，只选择1个学科） | □1.森林培育 □2.林木遗传育种 □3.森林保护  □4.森林经理 □5.森林生态 □6.风景园林  □7.经济林 □8.木材科学与技术 □9.林产化学与加工  □10.水土保持 □11.林业经济管理 □12.野生动物保护与管理  □13.森林工程 □14.林下经济 □15.草业科学  □16.其他 | | | |
| 任务来源  （在相应的类别上划√） | □A 国家计划 □B 部、委计划 □C 省、市、自治区计划  □D 基金资助 □E 企业 □F 国际合作 □G 自选 □H 其他 | | | |
| 具体计划、基金  的名称和编号 |  | | | |
| 项目起止时间 | 起始： |  | 完成： |  |

**二、项目简介**

|  |
| --- |
| 项目所属科学技术领域、主要内容、应用推广及效益情况 |
|  |

**三、项目详细内容**

|  |
| --- |
| 1．详细技术内容（总体思路、技术方案、实施效果） |
| （纸面不够可加页） |

|  |
| --- |
| 2．发现、发明及创新点 |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3．与当前国内外同类研究、同类技术的综合比较（包括问题及改进措施） | | |
|  | | |
| 4.项目知识产权情况 | | |
| **授权（申请）项目名称** | **知识产权类别** | **授权（申请）号** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 4．推广应用情况 |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5．经济效益 单位：万元人民币 | | | | |
| 项目总投资额 |  | | 回收期（年） |  |
| 年 份 | 新增利润 | 新增税收 | 创收外汇  （万美元） | 节支总额 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 累 计 |  |  |  |  |
| 各栏目的计算依据： | | | | |
|  | | | | |
| 6．社会效益 | | | | |
|  | | | | |

**四、本项目曾获科技奖励情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 获奖项目名称 | 获奖时间 | 奖 励 名 称 | 奖励等级 | 授奖部门（单位） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 注：本表所填科技奖励是指：  1．省、自治区、直辖市政府和国务院有关部委常设的科技奖励；  2．经登记的社会力量设立的科技奖励；  3．不包括展览会、博览会、学术会议等活动所设奖励及商业性奖励。 | | | | |

**五、主要完成人情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第 完成人 | | 姓 名 |  | | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 出生年月 | |  | 身份证号 | |  | | 党 派 |  |
| 工作单位 | |  | | | | | 办公电话 |  |
| 通讯地址 | |  | | | | | 邮政编码 |  |
| 家庭住址 | |  | | | | | 住宅电话 |  |
| 电子信箱 | |  | | | | | 移动电话 |  |
| 毕业学校 | |  | 文化程度 |  | | | 毕业时间 |  |
| 职称、职务 | |  | 专业、专长 |  | | | 最高学位 |  |
| 曾获奖励及  荣誉称号情况 | | |  | | | | | |
| 参加本项目起止时间 | | | 自 至 | | | | | |
| 对  本  项  目  主  要  技  术  贡  献 | |  | | | | | | |
| 声明 | 本人对推荐书内容及全部附件材料进行了审查，全部内容和材料属实，并对推荐材料的真实性负责。  本人签名：    年 月 日 | | | | | | | |

**六、主要完成单位情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | 单位性质 |  |
| 第 完成单位 | 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 电子信箱 |  | | 传 真 |  |
| 通讯地址 |  | | 邮政编码 |  |
| 对  本  项  目  技  术  创  新  和  应  用  的  贡  献 | 完成单位（公章）  年 月 日 | | | |

**七、推荐单位意见**

|  |
| --- |
|  |
| 推荐单位（公章）  年 月 日 |

**八、附件目录**

1．技术评价证明（鉴定证书、验收证书、专利证书或知识产权证书）

2．查新检索报告

3．应用证明

4．其他证明

**《梁希林业科学技术奖科技进步奖推荐书》**

**填写说明**

《梁希林业科学技术奖科技进步奖推荐书》是该奖评审的基本技术文件和主要依据，必须严格按规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。现将填写要求说明如下：

**一、材料打印**

严格按规定格式打印，大小为A4本竖装。左边为装订边，宽度不小于25毫米，正文内容所用字型应不小于5号字，推荐书及其指定附件备齐后应合装成册，其大小规格应与推荐书一致。

**二、封面页填写**

《成果类型》从梁希奖奖励范围所包含的以下四类成果中选择一个填写：1.基础研究及应用基础研究成果；2.实用新产品、新技术、新工艺（对应于国家科技成果分类的应用技术研究成果）；3.软科学成果；4.推广应用成果（也包括列入国家或省级推广计划，通过验收并取得显著效益的推广项目）。

《编号》由梁希林业科学技术奖奖励工作办公室填写。

**三、项目基本情况**

《项目名称》应当简明、准确地反映出项目的技术内容和特征，字数（含符号）不超过30个汉字。

《主要完成人》按照贡献大小从左至右、从上到下顺序排列。主课题的鉴定专家不能作为完成人。

《主要完成单位》必须是指具有法人资格的单位。按照贡献大小从左至右、从上到下顺序排列。

《推荐单位》指《梁希林业科学技术奖奖励办法实施细则》中规定的具有推荐资格的单位。

《主题词》一般填写3个至7个与推荐项目技术内容密切相关的主题词，每个词语间应加“；”号。

《学科分类》是评审过程中选择主审专家的主要依据，按照项目所属学科（专业），在相应的类别上划“√”，只选择1个学科（专业）。

《任务来源》在相应的字母上划“√”

A国家计划：指正式列入国家计划项目；

B部委计划：指国家计划以外，国务院各部委下达的任务；

C省、市、自治区计划：指国家计划以外，由省、市、自治区或通过有关厅局下达的任务；

D基金资助：指以基金形式资助的项目

E企业：指由企业自行出资进行的研究开发项目；

F国际合作：指由外国单位或个人委托或共同研究、开发的项目；

G自选：指本基层单位提出或批准的，占用本职工作时间研究开发的项目；

H其他：指不能归属于上述各类的研究开发项目，如：其他单位委托、非职务项目；

《计划、基金的名称和编号》指“任务来源”中计划名称及编号，如无此项，则不必填写。

《项目起止时间》起始时间指立项研究日期，完成时间指项目通过验收、鉴定或投产日期。

**四、项目简介**

《项目简介》是向国内外公开、宣传推荐项目的基本材料，应按栏目内的提要简单、扼要地介绍，同时不泄露项目的核心技术。

**五、项目详细内容**

1.《详细技术内容》是评价该项目是否符合授奖条件的主要依据，因此，凡涉及该项目技术实质内容的说明、论证及实验结果等，均应直接叙述，一般不应采取见某附件的表达形式。应对项目的总体思路、技术方案、实施效果等进行全面阐述，纸面不够可另增页。

（1）总体思路。应简要阐述针对立项目的，利用什么新思想、新技术、新方法，来解决什么样的技术问题，创造出什么样的新成果。

（2）技术方案。应详细阐述具体技术方案和实施步骤，应用了哪些理论、技术和方法，在技术开发、推广及产业化过程中，攻克了哪些关键技术，在技术上有哪些创新，取得了哪些创新成果。

（3）实施效果。应简要阐述该项技术的转化程度，应用范围及推广情况。各类项目在阐述时应有所侧重：

①研究类项目应突出关键技术或者系统集成的创新性、市场竞争力、成果转化程度、所取得的经济效益，以及对林业产业结构优化升级和实现林业行业技术跨越的促进作用。

②项目推广应用情况。推广者在已取得的重大效益中所采用的创造性技术推广措施及推广范围，在本行业中的推广应用情况以及对促进社会科技进步的作用。

2.《发现、发明及创新点》是推荐项目和推荐书的核心部分，也是审查项目、处理异议的关键依据。是项目详细技术内容在创新性方面的归纳与提炼，应简明、扼要地阐述。

3.《与当前国内外同类研究、同类技术的综合比较》应就推荐项目的总体科学技术水平、主要技术经济指标与当前国内外最先进的同类技术以数据或图表方式进行全面比较，加以综合叙述，并指出存在的问题及改进措施。

4.《应用情况》应就推荐项目的生产、应用、推广情况及预期应用前景等进行阐述。

推广应用成果或推广类项目应侧重对行业或区域的示范带动、辐射作用（对相关产业、行业技术水平、竞争能力的提升作用）等内容进行重点阐述。

5.经济效益

《经济效益》填写的数字应以主要生产、应用单位财务部门核准的数额为基本依据，只填写已取得的新增直接效益。

《各栏目的计算依据》应就生产或应用该项目后产生的直接累计净增效益以及提高产品质量、提高劳动生产率等方面做出简要说明，并具体列出本表所填各项效益额的计算方法和计算依据。

6.社会效益

《社会效益》指推荐项目在推动科学技术进步，保护自然资源或生态环境，提高国防能力，保障国家和社会安全，改善人民物质文化生活及健康水平等方面所起的作用。

**六、本项目曾获科技奖励情况**

《本项目曾获科技奖励情况》应填写获得国家、省部级或经科技部批准的社会力量设立的科技奖励情况。

**七、主要完成人情况表**

《主要完成人情况表》是评价完成人是否具备获奖条件的重要依据，应按表格要求逐项填写。应在“对本项目主要技术贡献”一栏中，如实写明本人对项目《主要技术创新点》栏中所列创造性技术内容作出的独创性贡献。每名主要完成人填写一份《主要完成人情况表》，顺序同“一、项目基本情况”中《主要完成人》一栏，并在“第　完成人”的空格中用阿拉伯数字标明，如“第1完成人”。认真阅读声明内容后，在本人签名处手写签名。

**八、主要完成单位情况表**

《主要完成单位情况表》是核实推荐项目所列完成单位是否具备获奖条件的重要依据，应在“对本项目技术创新和应用的贡献”一栏中，如实地写明本单位对推荐项目做出的主要贡献。并在单位盖章处加盖单位公章。

**九、推荐单位意见**

《推荐单位意见》由相应的具有推荐资格的推荐单位填写，内容包括：根据项目创造性特点，科学技术水平和应用情况，写明推荐理由和结论性意见。加盖推荐单位公章。

**十、附件目录**

附件是推荐项目的证明文件和辅助评审材料，具体要求如下：

1.《技术评价证明》指本项目的科技成果鉴定证书或者评价报告；上级主管部门对科技计划项目验收报告或意见；授权发明专利说明书扉页、计算机软件著作权登记证书、植物新品种权的授权证书等知识产权证明；国内外同行认可评论、评价证明或文章等。

2.《查新检索报告》应提供由中国科学技术信息研究所及其他科技项目查新咨询单位出具本项目的查新咨询报告书。

3.《应用证明》指由应用成果单位出具的应用该项成果的证明材料。可根据情况，按照统一格式（样式如下），提供重要的、有代表性的应用证明。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | |
| 应用单位 |  | |
| 通讯地址 |  | |
| 应用成果起止时间 |  | |
| 经济效益（万元） | | |
| 年度 | |  |
| 新增产值（产量） | |  |
| 新增利税（纯收入） | |  |
| 年增收节支总额 | |  |
| 应用情况及经济、社会和生态效益：  应用单位：（公章）  年 月 日 | | |

4.《其他证明》指有助于评价推荐项目的其他证明材料。如：论文提交首页扫描件、专著提交首页、目录及版权页扫描件。